

Vnitřní řád školní družiny

Vypracovala: *Mgr. Jana Schierlová, Ing. Pavel Rosulek*
Účinnost od: *1. dubna 2025*

VS 13

Č.j.		Spisový znak:		Skartační znak:	
Ruší se:					

Schválila: Mgr. Jana Schierlová, ředitelka školy
Datum: 1. 4. 2025

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Školní družina (dále jen ŠD) **není pokračováním školního vyučování**, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a dohledu nad žáky.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCÍ ŠKOLY.

Povinnosti žáků

- a) řádně docházet do ŠD (pravidelně a včas) a účastnit se všech organizovaných činností,
- b) dodržovat Vnitřní řád školní družiny, Školní řád, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny vychovatelů ŠD, pedagogických pracovníků a provozních pracovníků školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- d) dodržovat zásady kulturního a slušného chování, zdravit učitele, zaměstnance školy i jiné osoby pobývající ve škole,
- e) dodržovat pravidla hygieny, chránit tak zdraví své i svých spolužáků a zaměstnanců školy,
- f) chodit do školy a ŠD vhodně a čistě upraveni a oblečení s ohledem na plánované činnosti,
- g) uklidit své pracovní místo před odchodem ze ŠD, udržovat své pracovní místo, prostory ŠD, ostatní školní prostory a školní majetek v čistotě a pořádku a chránit před poškozením,
- h) z bezpečnostních důvodů neopouštět vymezený prostor určený vychovatelem ŠD a neopouštět školní budovu,
- i) neotevírat okna ve třídách a na sociálních zařízeních,
- j) úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností ve ŠD, hlásit bez zbytečného odkladu vychovateli,
- k) uhradit škody školního majetku nebo majetku spolužáků, které vznikly nedbalým zacházením,
- l) reprezentovat školu na veřejnosti náležitým a slušným chováním a respektovat pravidla dohodnutá vyučujícím,
- m) vyvarovat se projevu xenofobie a rasismu,
- n) neužívat hrubých a vulgárních slov, ohleduplně se chovat k mladším a slabším spolužákům, zvláště dbát na to, aby neohrozili jejich zdraví, případně životy.

Práva žáků

- a) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí,

- b) na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství,
- c) na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- d) na seznamování se s aktivitami a smysluplnému trávení volného času, které jsou nabízeny zejména formou her a spontánních činností,
- e) na využívání zařízení a vybavení ŠD za stanovených podmínek,
- f) požádat vychovatelku ŠD o pomoc při řešení problémů,
- g) účastnit se činnosti zájmových kroužků a pořádaných akcí v rámci ŠD,
- h) na pitný režim a svačinu, kterou si přinese,
- i) na seznámení se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině.

Dle § 31, odst. 3 školského zákona 561/2004 Sb. jsou zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se považuje za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovené zákonem a školním řádem.

Žákům je přísně zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v prostorách školy (tabákové výrobky a elektronické cigarety či jejich imitace, alkohol, těkavé látky, tvrdé a měkké drogy). Žákům je taktéž přísně zakázáno nošení nebezpečných předmětů (zbraně, imitace zbraní, nože, zapalovače, zápalky...) a předmětů nevhodných do vyučování (mobilní telefony, luxusní předměty, šperky, drahé hračky, různá elektronická zařízení, větší finanční prostředky, kreditní karty, ...).

Povinnosti zákonných zástupců

- a) zajistit, aby žák pravidelně docházel do školského zařízení (ŠD),
- b) na vyzvání ředitele školy osobně se zúčastnit projednání závažných otázek týkající se chování žáka ve ŠD,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka či jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh docházky do ŠD (tzn. oznámit všechny skutečnosti a změny, které v průběhu školního roku nastaly nebo ihned po tom, kdy se o takových změnách zákonný zástupce dozvěděl),
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka v souladu s podmínkami stanovené ve Školním řádě,
- e) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona 561/2004) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh výchovně vzdělávací činnosti nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích, f) vyzvedávat děti, nejpozději do doby stanovené provozem ŠD,
- g) odevzdat řádně vyplněný zápisní lístek dítěte do ŠD, (přihlášku do školní družiny)
- h) v zápisovém lístku stanovit osobu, která bude dítě vyzvedávat, čas vyzvednutí, popř. souhlas a čas kdy bude dítě odcházet ze ŠD samo, přejí-li si zákonní zástupci změnu tohoto ustanovení, neprodleně tuto skutečnost písemnou formou oznámí vychovatelce ŠD,

- i) informovat školu a ŠD o výskytu vší dětské u jejích dítěte a bezodkladně zahájit léčbu pedikulózy (zavšivení). Žák je z docházky do ŠD omluven do doby vymýcení pedikulózy (v případě neplnění povinností ze strany zákonných zástupců v předešlé větě, je pravomocí školy žáka trpícího pedikulózou dočasně vyloučit z ŠD a požadovat lékařské potvrzení o jeho vyléčení).

Práva zákonných zástupců

- a) přihlásit své dítě do ŠD předáním vyplněného a podepsaného zápisního lístku, (přihláška do školní družiny)
- b) odhlásit své dítě ze ŠD ke konci pololetí,
- c) být informováni o činnosti ŠD,
- d) obracet se na vychovatelku ŠD se svými náměty, podněty a dotazy,
- e) být informováni o činnosti žáka v ŠD, jeho chování v době pobytu ve ŠD,
- f) v případě nespokojenosti se obrátit na ředitele školy.

Povinnosti vychovatelů

- a) Vychovatelky ŠD jsou povinni dodržovat Školní řád a Vnitřní řád školní družiny,
- b) Vychovatelky jsou povinni poskytnout žákovi pomoc, v případě, že jsou o to žákem požádáni,
- c) Vychovatelky ŠD jsou povinni dodržovat a respektovat žákova práva a vydávat takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vzdělávacího programu ŠD,
- d) Vychovatelky ŠD dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech ředitele školy, v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
- e) Pravidelně se účastnit školení v oblasti BOZP.
- f) Vychovatelky ŠD sledují zdravotní stav žáků a v případě akutního onemocnění nebo úrazu žáka informují bezodkladně zákonné zástupce žáka. V závažných případech informují i ředitele školy.

Vychovatelky ŠD při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka nebo zavolá lékařskou pomoc. Úraz ihned hlásí řediteli školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťují vychovatelky ŠD nebo jiný zaměstnanec školy, který je touto činností pověřen.

Vychovatelky ŠD se při uvolňování žáků ze školní družiny řídí vyjádřeními zákonných zástupců v zápisovém lístku. Dále zápisový lístek musí obsahovat písemný rozsah docházky a způsob odchodu ze ŠD, zda-li dítě bude odcházet samo nebo chodit s doprovodem stanovené osoby, která při převzetí přebírá zodpovědnost nad dítětem (hodinu a odchod žáka). Pokud žák nenavštěvuje mimoškolní aktivity ZUŠ, kroužky, uvést den a hodinu odchodu ze ŠD, osobu, která bude pravidelně dítě vyzvedávat nebo zda-li bude odcházet dítě samo ze ŠD.

Dodatek k právům a povinnostem žáků a zákonných zástupců

- a) Ve školní družině je zajišťován pitný režim. Každé dítě má právo se napít, kdykoliv má žízeň a svačit mezi jednotlivými činnostmi.
- b) Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Zákonný zástupce v případě potřeby na základě písemné omluvy omlouvá žáka z činnosti školní družiny. Zákonný zástupce může odhlásit své dítě vždy ke konci pololetí.
- c) Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil (v případě odchodu domů na oběd), vychovatel nezodpovídá. Odchod žáka před stanovenou dobou je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů. (vyplněný formulář „Uvolnění ze školní družiny“
- d) Porušování povinností vyplývajících z Vnitřního řádu školní družiny a Školního řádu, se řídí směrnicí Pravidel výchovných opatření.

Povinná dokumentace školní družiny

- a) zápisové lístky pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce, evidence žáků ŠD,
- b) vlastní vzdělávací program pro školní družinu,
- c) přehled třídní knihy (BAKALÁŘ)
- d) celoroční plán činnosti a rozpracované měsíční plány
- e) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činností,
- f) knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků, evidence je vedena v knize úrazů celé školy,
- g) roční hodnocení práce školní družiny, jako podklad pro výroční zprávu školy.

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

Podmínky přihlašování a odhlašování žáků

Předávání informací rodičům a přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatel školní družiny.

Zákonní zástupci mohou své dítě přihlásit do školní družiny na základě zápisového lístku. Zápisový lístek jsou povinni zákonní zástupci odevzdat co nejdříve vychovateli školní družiny. Kritéria k přijímání žáků do evidence ŠD je věk dítěte, řádně vyplněná přihláška, uhrazení všech dlužných částek vůči škole za předcházející školní rok a to do konce června. Dále zaplacený poplatek 1. pololetí ve výši 1000,- Kč za 2. pololetí ve výši 1000 Kč přes online pokladnu. Na 1. pololetí splatnost do konce srpna na 2. pololetí splatnost do konce ledna následujícího roku.

Zápis do školní družiny **je vždy na pololetí**. O ukončení ve ŠD smí požádat zákonný zástupce žáka písemnou formou vždy ke konci pololetí.

Zápisový lístek obsahuje (přihláška do školní družiny)

- a) jméno a příjmení žáka, adresa, datum narození
- b) období, které žák bude navštěvovat školní družinu, pololetně,
- c) informaci, zda-li žák bude ze školní družiny odcházet sám nebo s doprovodem stanovené osoby, která při převzetí přebírá zodpovědnost nad žákem,
- d) hodinu odchodu žáka,
- e) pokud žák navštěvuje mimoškolní aktivity ZUŠ, kroužky, uvést den a hodinu odchodu ze ŠD, osobu, která bude pravidelně žáka vyzvedávat nebo zda-li žák bude ze školní družiny odcházet sám,
- f) informace, které se týkají zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných skutečností, které by mohli mít vliv na výchovně vzdělávací činnost ve ŠD (alergie, diety, medikace...).

Docházka do školní družiny

- b) Žáci navštěvují školní družinu podle stanoveného rozvrhu.
- c) Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutné řádně omluvit.
- d) Předem známou nepřítomnost žáka zákonní zástupci omluví písemně.
- e) Žáka ze školní družiny lze uvolnit dříve, pouze na základě písemné žádosti. (formulář „ Uvolnění ze školní družiny „)
- f) Písemná žádost musí obsahovat datum, hodinu odchodu žáka a podpis rodičů a případně uvedení osoby, která bude žáka vyzvedávat. Bez této žádosti nebude žák uvolněn a vychovatelka školní družiny se bude řídit podle informací uvedených v zápisovém lístku.
- g) Zákonný zástupce je povinen bezodkladně písemně oznámit vychovateli školní družiny i případné změny v docházce žáka do ŠD.

- h) Pokud žák v průběhu školního roku navštěvuje mimoškolní aktivity ZUŠ, kroužky, je povinen zákonný zástupce skutečnost písemně oznámit vychovatelce ŠD, současně uvede den a hodinu odchodu ze ŠD a osobu, která bude pravidelně žáka vyzvedávat.
- i) O vyloučení žáka ze ŠD rozhodne ředitel školy na základě návrhu vychovatelky zvláště závažných důvodů. Soustavně špatné a hrubé chování a nekázeň, nerespektování pravidel ŠD, svévolné opuštění ŠD, ničení majetku.

Postup při omlouvání absence žáka je stanovena elektronická žákovská nebo písemné uvolnění.

Provoz a organizace školní družiny

Dle §10, odst. 2, vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání se oddělení školní družiny naplňuje nejvýše do počtu 30 účastníků na 1. vychovatelku. Žáci 1., 2., a 3. třídy jsou přebíráni od vyučujících po skončení vyučování vychovatelkou ŠD.

Provoz ranní ŠD od **6:30 do 7:40** a odpolední od **11:40 do 16:30 hodin**. Odpoledne si dítě můžete vyzvednout až do **13:15 hodin** a pak až po **15:00 hodině** kdykoliv. **Od 13:15 probíhají ve všech odděleních hlavní zájmové činnosti. Respektujeme osobní (rodinné) důvody, návštěvy kroužků a lékaře.**

Podmínky zajištění BOZP žáků a jejich ochrany před patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

1. Hodnocení rizik možného ohrožení zdraví a bezpečnosti žáků spojených s jejich činnostmi a prostředím ve školní družině: rizika možného ohrožení zdraví vyplývají z nedodržování kázně při hrách a jiném pohybu žáků ve třídách, jídelně, tělocvičnách, apod. Jde zejména o různá pošťuchování, strkání, zápasení a pády, údery při strkání a zápasení, rány při házení předmětu, vdechnutí či spolknutí nejdleho předmětu, píchnutí vidličkou, nožem ve školní jídelně atd. Možnými následky jsou lehčí úrazy, pohmožděniny, odřeniny, rány nevyžadující lékařské ošetření. V případě těžších úrazů, jako jsou otevřené krvácející rány, otevřené zlomeniny, zlomeniny kostí, otřes mozku, zranění očí, bezvědomí, spolknutí nejdleho předmětu atd., voláme ihned rychlou lékařskou pomoc a vyrozumíme okamžitě zákonného zástupce.
2. Hodnocení rizik mimo vnitřní prostory školy: rizika možného ohrožení zdraví při pobytu venku mimo areál školy jsou specifická. Jedná se zejména o pády na rovině, ze schodů, uklouznutí, strkání, zápasení, házení předmětů, údery sportovním náčiním, chůze po chodníku nebo vozovce, přecházení vozovky, uklouznutí a pády na dětských herních prvcích na dětském hřišti. Možnými následky jsou lehčí zranění

nevyžadující odborné lékařské ošetření. Jde o pohmožděniny, odřeniny, škrábance, bodné ranky atd. V případě těžších úrazů, jako jsou otevřené krvácející rány, otevřené zlomeniny, zlomeniny kostí, otřes mozku, zranění očí, bezvědomí, spolknutí nejdleho předmětu atd., voláme ihned rychlou lékařskou pomoc a vyrozumíme okamžitě zákonného zástupce.

3. Při veškeré činnosti dětí vychovatelky sledují především ochranu zdraví a bezpečnost a plně za ně zodpovídají. Vychovatelky dodržují všechny platné předpisy BOZP, žáci jsou na začátku školního roku poučeni o PO, BOZP, chování na dětském hřišti, dopravním hřišti, při pobytu venku a v tělocvičně. Při hrách venku žáci neopouštějí prostor vymezený ke hrám. Vychovatelky se snaží děti ochránit před projevy diskriminace, nepřátelství, násilí a působí na ně preventivně.
4. Ze ŠD lze žáka vyloučit za soustavně špatné a hrubé chování a nekázeň, nerespektování pravidel ŠD, neustálé odmítání pokynů vychovatelky, svévolné opuštění ŠD, ničení majetku školy, ohrožování bezpečnosti a zdraví ostatních dětí, fyzické ubližování dětem, krádež nebo z jiných zvláště závažných důvodů. O podmíněčném vyloučení a vyloučení ze ŠD rozhoduje ředitel školy. Po vyloučení žáka ředitelem ZŠ nemá rodič nárok na vrácení peněz.
5. Žáci jsou povinni chránit zdraví své i svých spolužáků a pracovníků ŠD. Případný úraz ihned nahlásí vychovatelce, která zajistí první pomoc a vyrozumí rodiče. Úraz je nutné zapsat do knihy úrazů a závažný úraz hlásit řediteli školy.
6. Do družiny žáci nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, jako jsou zbraně, náboje, pyrotechniku, sirky, nože a ostré předměty. Nejsou dovoleny ani militaristické hračky. Nesmí se snažit způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků. Nenosí do ŠD bezdůvodně cenné věci: šperky, peníze, přehrávače, tablety...mají-li je v ŠD, pak na vlastní zodpovědnost. Zvláště mobilní telefony by děti neměly mít zapnuté ve ŠD

Upravily pro odloučené pracoviště Náchod

28. 8. 2025 Bc. Formanová Mirka a Kociánová Ingrid.